



T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
PSİKOLOJİ ANABİLİM DALI**

**BİTİRME PROJESİ
YAZIM KILAVUZU**

Nisan 2024

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| 1. GİRİŞ..... | 3 |
| 2. PROJE TESLİMİNDE UYULMASI GEREKEN KURALLAR | 3 |
| 3. PROJE İÇERİĞİNE İLİŞKİN KURALLAR | 3 |
| 3.1. Yazı Dili ve Yazım Kuralları | 3 |
| 3.2. Projenin Yapısı | 4 |
| 3.3. Başlangıç Bölümü..... | 5 |
| 3.3.1. Önsöz | 5 |
| 3.3.2. İçindekiler..... | 5 |
| 3.3.3. Kısaltmalar, tablo, şekil ve simge listeleri | 5 |
| 3.3.4. Türkçe ve Yabancı Dil Kısa Özetler | 5 |
| 3.4. Metin Bölümü..... | 6 |
| 3.5. Kullanılacak Kağıt ve Çoğaltma Biçimi | 9 |
| 3.6. Yazı Karakteri | 10 |
| 3.7. Sayfa Düzeni | 10 |
| 3.8. Satır Aralıkları ve Boşluklar..... | 10 |
| 3.9. Sayfa Numaralama | 10 |
| 3.10. Kısaltmalar, Tablo, Şekil, Simge ve Denklemler | 11 |
| 3.11. Kapaklar ve Ciltleme..... | 11 |
| 4. KAYNAKLARIN GÖSTERİMİ | 12 |
| 4.1 Kaynakların Metin İçinde Gösterimi | 12 |
| İkincil kaynaklar..... | 13 |
| 4.2 Kaynakların Metin Sonunda Gösterimi ve Örnekler | 15 |
| 5. Ekler | 21 |
| Ek 2: İç Kapak Örneği | 23 |
| ÖZET | 24 |
| Ek 4: Özet Örneği İngilizce | 25 |
| ABSTRACT | 25 |
| Ek 5: İçindekiler Örneği | 26 |
| Ek 7: Tablo Listesi..... | 28 |
| Ek 9. Simge Listesi Sayfası Örneği | 30 |
| Ek. 10. Giriş Bölümü..... | 31 |
| Ek. 11. Kaynakça | 32 |

1. GİRİŞ

İstanbul Kültür Üniversitesi (İKÜ) Psikoloji Bölümü Proje Yazım Kılavuzu yazılacak projelerin yazım kurallarını belirlemek amacıyla, İstanbul Kültür Üniversitesi Lisansüstü Enstitüsü Tez Yazım Kuralları referans alınarak hazırlanmıştır.

Projeler; ampirik bir uygulama çalışması içermeyen, çalışma kapsamında seçilen konunun alan yazındaki çalışmalara dair kapsamlı gözden geçirme ve derlemesinden oluşan çalışmalardır. Seçilen konu kapsamında ulusal ve uluslararası çalışmaların sonuçları ve önermelerin ayrıntılarıyla aktarılması amaçlanır.

2. PROJE TESLİMİNDE UYULMASI GEREKEN KURALLAR

Bitirme Projesi tamamlandıktan sonra karton ciltli basılmış projeler, <https://enstitu.iku.edu.tr/tr/faydali-dokumanlar> sitesinden ulaşılabilecek *Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Değerlendirme Formu* ve *Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Teslim Formu* doldurularak Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne teslim edilir.

İntihal oranı %25 ve üzeri ise süreç yeniden başlatılmalıdır.

3. PROJE İÇERİĞİNE İLİŞKİN KURALLAR

3.1. Yazı Dili ve Yazım Kuralları

Türkçe tezlerde yazı dili, yazım ve noktalama konularında Türk Dil Kurumu'nun *Türkçe Sözlük* ve *Yazım Kılavuzu*'na uyulmalıdır. Bu kaynaklarda olmayan sözcük ve deyimlerin kullanılması gerekirse anlamı ve kullanılma gerekçesi bir dipnot ya da bölüm sonu notunda açıklanmalıdır. Projelerde SI birimleri kullanılır, gerekiyorsa MKS birimleri türü eşdeğeri de ayrıç içinde verilir. Her simge metinde ilk geçtiği yerde tanımlanmalıdır. Tezlerde, Önsöz, dipnotlar ya da Bölüm Sonu Notları dışında birinci şahıs değil, üçüncü tekil şahıs anlatım kullanılmalıdır.

3.2. Projenin Yapısı

Projeler (dış kapak, içerik, kaynakça dahil olmak üzere) 20-30 sayfa arasında olmalıdır.

Proje içerik açısından şu şekilde düzenlenmelidir:

- Dış kapak
- İç kapak
- Önsöz (isteğe bağlı)
- İçindekiler
- Kısaltmalar (varsa)
- Tablo Listesi (varsa)
- Şekil Listesi (varsa)
- Simge ve Kısaltma Listesi (varsa)
- Türkçe Özet
- İngilizce Özet (Abstract)
- Giriş ve Amaç
- Genel Bilgiler; Kaynak Bilgilerin İrdelenmesi
- Sonuç/Tartışma
- Kaynakça (en az 10 tanesi yabancı kaynak olmak üzere toplamda 20-40 arasında kaynak gösterilecek)
- Ekler (varsa)

3.3. Başlangıç Bölümü

Projenin Başlangıç Bölümü, Önsöz, İçindekiler, Kısaltmalar, Tablo, Şekil ve Simge Listeleri, Türkçe ve İngilizce Özetlerden oluşur.

3.3.1. Önsöz

Proje sahibinin isteğine bağlı olarak ve bir sayfayı geçmeyecek uzunlukta yazılan Önsöz'de çalışmayı destekleyen kurumlara ve yardımcı olan kişilere teőekkür edilebilir. Önsöz metninin sonunda, sağa dayalı olarak tez sahibinin adı ve soyadı, sola dayalı olarak ay, yıl biçiminde tarih yazılır.

3.3.2. İçindekiler

İçindekiler sayfası çalışmanın nasıl düzenlendiğine ışık tutar. Bu sayfada benimsenen başlıkları düzenleme biçimi çalışmanın içinde de benimsenir.

İçindekiler sayfasında, birinci dereceden başlıklar büyük koyu (bold) harf, ikinci dereceden başlıklar küçük koyu (bold) harf, diğer başlıklar küçük ve normal yazılır. Tüm başlıklar 1,5 aralıkla ayrılır. İçindekiler sayfası Ek 5'e göre düzenlenecektir.

3.3.3. Kısaltmalar, tablo, Şekil ve simge listeleri

Kısaltmalar, Tablo, Şekil ve Simge listeleri 1,5 aralıkla yazıyla hazırlanırken açıklamalar için normal metinde olduğu gibi önce 6 punto, sonra 6 punto boşluk bırakılmalıdır. Kısaltmalar, Sayfası, Tablo Listesi, Şekil Listesi Sayfaları sırasıyla Ek 6, Ek 7, Ek 8 ve Ek 9'a göre düzenlenecektir.

3.3.4. Türkçe ve Yabancı Dil Kısa Özetler

Proje başlığını içeren kısa özet, ilk sayfa niteliğinde ve en fazla 250 kelimedenden oluşacak Şekilde yazılır. Çalışmada ele alınan konu kaynak verilmeden kısaca tanıtılarak, kullanılan yöntemler ve ulaşılan sonuçlar belirtilir. Özetten sonra bir satır boşluk bırakılarak koyu (bold) olarak "**Anahtar Kelimeler:**" yazılmalı ve virgülle ayrılarak en fazla 5 tane anahtar kelime, önem sırasına göre yazılmalıdır.

Özet için kullanılacak yabancı dil İngilizce'dir. "Abstract" Türkçe kısa özetin karşılığıdır, İngilizce özet bu başlık altında yazılmalıdır. Anahtar Kelimeler'in İngilizce karşılığı olan "**Keywords:**" özetin bitiminden sonra Türkçe özetinde olduğu gibi bir satır boşluktan sonra yazılmalı, en fazla 5 tane anahtar kelime önem sırasına göre İngilizce olarak sıralanmalıdır. Ek 3'te Türkçe ve İngilizce Özet Örnekleri verilmiştir.

3.4. Metin Bölümü

Metin Bölümü, giriş, ana bölümler, sonuç/ lar ve/veya tartışma bölümlerini içerir. Giriş bölümünde çalışmanın amacına, seçilen konuya ve sonuçlara dair yeterli ölçüde temel bilgilerin aktarılması amaçlanır.

Giriş

Giriş, mümkün olduğunca öz ve açık bir biçimde araştırmanın mevcut durumuyla ilgilenmeli ve sunulan çalışma için türetilen soruları içermelidir. Giriş, mezuniyet tezinin sorununu okuyucuya açıklamayı amaçlamaktadır. Ayrıca, ilgili bilimsel literatüre dayanarak, bu konudaki bilgi durumu derlenmeli, bilgi boşlukları belirtilmeli ve çalışmanın amacı buna göre formüle edilmelidir. Hedef, daha sonraki metodik yaklaşımın gerekçelendirilebilmesi için açıkça tanımlanmalıdır. Hedeflerin tanımından, çalışma boyunca zihninizde size eşlik eden bir hipotez formüle edilmelidir. Çalışmayı yazmaya başlamadan önce yazılı bir hipotez formüle etmek ve bunları danışmanla tartışmak faydalıdır. İyi bir giriş huni şeklindedir, yani daha genel düşüncelerle başlar ve çalışmanın amacının belirli formülasyonu ile biter. Bu, muhtemelen alt sorularla bir araştırma sorusunun formülasyonunu ima edebilir.

Giriş, araştırmanın mevcut durumuyla mümkün olduğunca öz ve açık bir biçimde ilgilenmeli ve sunulan çalışma için türetilen soruları içermelidir. Literatür bölümü, ilgili bilimsel dergilerde ve tezlerde yayınlanan bilginin mevcut durumunu açıklar. Bu amaçla, doğrudan tezin konu alanıyla ve ayrıca ilgili veya daha ileri konularla ilgilenen katkılar dikkate alınmalıdır. Nitel bir araştırmada, hipotezler yerine bilgi odaklı ifadeler kullanılır. Giriş bölümü konunun bilimsel ve sosyal öneminin, çalışmanın hedeflerinin ve araştırma sorusunun sunulduğu giriş (2-3 sayfa). Üç ila beş alt sorudan oluşan kapsamlı bir araştırma sorusu formüle etmeniz önerilir.

Literatür

Her biri biraz farklı beklentilere sahip bir literatür incelemesi yazabileceğiniz birçok farklı durum vardır. Örneğin, beşeri bilimlerde yazarlar literatür incelemelerinde kaynak materyalin daha açık argümantasyonunu ve yorumunu ekleyebilirken, fen bilimlerinde yazarların literatür incelemelerinde çalışma tasarımlarını ve sonuçlarını bildirme olasılıkları daha yüksektir; bu farklılıklar bu disiplinlerin bilimsel çalışmalardaki amaçlarını ve kurallarını yansıtır.

Her zaman kendi disiplininizden örneklerle bakmalı ve disiplininizin kurallarını anladığınızdan emin olmak için alanınızdaki hocalarla konuşmalısınız. Bir literatür incelemesi, genellikle giriş bölümünden sonra ve araştırma yöntemleri bölümlerinden önce gelen bir araştırma makalesinin veya akademik makalenin bir parçası olabilir. Bu durumlarda, incelemenin yalnızca yazdığınız konu için önemli olan bilimsel çalışmaları kapsamaması gerekir; bazen araştırma metodolojinizi bilgilendiren temel kaynakları da kapsayacaktır.

Literatür incelemeleri, bir derste ödev olarak veya yayın olarak bağımsız parçalar da olabilir. Bir derste, literatür incelemesi öğrencilerin bir konu ve alanlarındaki akademik çalışmalar

hakkında bilgi edinmelerine, ilgilendikleri konu üzerinde çalışan diğer araştırmacılar hakkında fikir edinmelerine, yeni projeler önermek için mevcut araştırmalardaki boşlukları bulmalarına ve/veya daha sonraki araştırmalar için teorik bir çerçeve ve metodoloji geliştirmelerine yardımcı olmak için atanabilir.

Bir yayın olarak, literatür incelemesi genellikle bir konu hakkındaki mevcut araştırmaları toplayarak, özetleyerek, sentezleyerek ve analiz ederek diğer bilim insanlarının hayatlarını kolaylaştırmaya yöneliktir. Bu, özellikle yeni bir araştırma alanına giren öğrenciler veya bilim insanları için veya henüz cevaplanmamış sorulara tüm bir bilim insanı topluluğunu yönlendirmek için yararlı olabilir.

Literatür incelemesinin bölümleri nelerdir? Çoğu literatür incelemesi temel bir giriş-gövde-sonuç yapısı kullanır; literatür incelemeniz daha büyük bir makalenin parçasıysa, giriş ve sonuç parçaları yalnızca birkaç cümle olabilirken siz dikkatinizin çoğunu gövdeye odaklayabilirsiniz. Literatür incelemeniz bağımsız bir parça ise, giriş ve sonuç daha fazla yer kaplar ve hedeflerinizi, araştırma yöntemlerinizi ve sonuçlarınızı literatürün kendisini tartıştığınız yerden ayrı olarak tartışabileceğiniz bir yer sağlar.

- Giriş: Çalışma konunuzun ve tezinizin ne olduğunu açıklayan bir giriş paragrafı incelemede yer alacak temel konu veya metinlerin tahmini Potansiyel olarak, kaynakları nasıl bulduğunuza ve incelemeye dahil etmek ve tartışmak üzere bunları nasıl analiz ettiğinize dair bir açıklama (genellikle bir makalede veya araştırma makalesinde literatür incelemesi bölümlerinden daha çok yayınlanmış, bağımsız literatür incelemelerinde bulunur)
- Gövde: Her kaynağın ana noktalarına genel bir bakış sunun ve bunları tutarlı bir bütün halinde birleştirin. Sadece diğer araştırmacıların sözlerini tekrar etmeyin - mümkün olduğunda kendi yorumlarınızı ekleyin ve bulguların literatürün bir bütünüyle ilişkili önemini tartışın. Kaynaklarınızın güçlü ve zayıf yönlerinden bahsedin İyi yapılandırılmış paragraflar halinde yazın. Bağlantılar, karşılaştırmalar ve karşıtlıklar kurmak için geçiş kelimeleri ve konu cümlesi kullanın.
- Sonuç: Literatürden elde ettiğiniz temel bulguları özetleyin ve bunların önemini vurgulayın. Bunu birincil araştırma sorunuza bağlayın.

Literatür incelemeleri, incelemeyle başarmaya çalıştığınız şeye bağılı olarak birçok farklı organizasyonel örüntü alabilir.

- *Kronolojik*: En basit yaklaşım, konunun zaman içindeki gelişimini izlemektir; bu, izleyicinin konuya aşina olmasına yardımcı olur (örneğin, alanınızda yaygın olarak bilinmeyen bir şeyi tanıtıyorsanız). Bu stratejiyi seçerseniz, kaynakları yalnızca sırayla listelemek ve özetlemekten kaçınmaya dikkat edin. Alanın yönünü şekillendiren örüntüleri, dönüm noktalarını ve temel tartışmaları analiz etmeye çalışın. Belirli gelişmelerin nasıl ve neden meydana geldiğine dair yorumunuzu verin.

- *Tematik*: Parçanız boyunca çalışmaya devam edeceğiniz bazı yinelenen merkezi temalar bulduysanız, literatür incelemenizi konunun farklı yönlerini ele alan alt bölümlere düzenleyebilirsiniz. Örneğin, kadınlar ve depresyon hakkındaki literatürü inceliyorsanız, temel temalar arasında toplumsal cinsiyet modelleri ve kadınlara yönelik önyargılar yer alabilir.
- *Metodolojik*: Kaynaklarınızı çeşitli araştırma yöntemleri kullanan farklı disiplinlerden veya alanlardan alırsanız, farklı yaklaşımlardan ortaya çıkan sonuçları ve çıkarımları karşılaştırabilirsiniz.
- *Teorik*: Birçok beşeri bilimler makalesinde, literatür taraması teorik çerçevenin temelini oluşturur. Bunu çeşitli teorileri, modelleri ve temel kavramların tanımlarını tartışmak için kullanabilirsiniz. Belirli bir teorik yaklaşımın alakalılığını savunabilir veya araştırmanız için bir çerçeve oluşturmak üzere çeşitli teorik kavramları birleştirebilirsiniz.

Herhangi bir literatür incelemesi, yalnızca tartıştığı araştırma kadar iyidir; kaynaklarınızın iyi seçildiğinden ve araştırmanızın kapsamlı olduğundan emin olun. Yazarken yeni bir konu keşfederseniz daha fazla araştırma yapmaktan korkmayın. Araştırmanızı yaparken, açıklamalı bir bibliyografya oluşturun. Açıklamalı bir bibliyografyada kullanılan bilgilerin çoğu bir literatür incelemesinde de kullanılabilir, bu nedenle araştırma yaparken sadece literatür incelemenizin bir kısmını taslak olarak hazırlamakla kalmaz, aynı zamanda konunuzdaki akademisyenler, profesyoneller ve diğer paydaşlar arasında devam eden daha geniş sohbete dair bir fikir de geliştirirsiniz. Genellikle araştırmayı özetlemek yerine sentezlemeniz gerekir. Bu, zaman içinde bir konu hakkında akademik sohbetin bir resmini oluşturmak için kaynaklar arasında bağlantılar kurmak anlamına gelir. Her paragraftaki metin içi alıntılara bakın. Her paragraf için yalnızca bir kaynak mı alıntılıyorsunuz? Bu genellikle yalnızca özet anlamına gelir. Bir paragrafta birden fazla kaynak alıntılı olduğunda, bunları sentezlemeniz daha olasıdır.

Genellikle, literatür incelemesi, araştırmanızın belirli bir boşluğu doldurduğunu veya belirli bir şekilde alakalı olduğunu ortaya koyabileceğiniz yerdir. Bunu bir makaledeki girişinizde yapma şansınız vardır, ancak literatür incelemesi bölümü, konuşmayı okuyucularınızın görmesini istediğiniz şekilde kurmak için daha geniş bir fırsat sunar.

Tartışma

Bu bölüm çalışmanın çok önemli bir parçasıdır. Burada derlenen tüm bilgiler açık bir şekilde karşılaştırılır ve çalışmanın kapsamı içinde mümkün olduğunca kapsamlı ve gerekli bir şekilde tartışılır. Giriş gibi tartışma da huni şeklindedir, ancak ters yöndedir. Çalışmanızın belirli yönleriyle başlarsınız ve argümanlarınız giderek genişler. Tartışmada sonuçlar sayılarla tekrarlanmaz, ancak hedefler ve hipotezlerle ilişkili olarak yorumlanır ve araştırmanın mevcut durumuna entegre edilir. Diğer çalışmaların doğrulanması veya çürütülmesi ve bunun olası nedenleri de tartışılmalıdır. Sonuç olarak, metodolojik zorluklar da burada eleştirel bir şekilde tartışılmalıdır.

Sonuç

Bu bölüm genellikle bir özet olarak yanlış anlaşılır. Özellikle burada, tartışmanın sonuçlarına daha geniş bir bağlamda kısa ve kesin bir biçimde bakılmalıdır: Elde edilen sonuçların daha büyük önemi nedir? Çalışmanın bilgi durumuna katkısı nedir? Teorik çalışmalara ve saha uygulayıcısına nasıl yön verilmektedir? Çalışma sırasında elde edilen bilginin (pratik) etkisi nedir? Yeni bulgulardan hangi öneriler türetilmiştir? Ayrıca hipotezler tekrar ele alınıp elde edilen veriler temelinde değerlendirilir. Ayrıca, gelecekteki araştırmalar için bir görünüm verilir ve açık sorular sunulur.

SIKÇA SORULAN SORULAR

S: Yöntem kısmı olmalı mıdır?

C: Dönem projelerinde yöntem kısmı proje danışmanı ile birlikte karar verilen bir başlıktır.

S: İstatistiksel veri toplanacak mı?

C: Hayır.

S: Proje teslimi ne zaman yapılacak?

C: Enstitünün belirlediği tarih aralığında dönem projesinin incelenmiş, tekrar revize edilmiş ve sonuçlandırılmış olması gereklidir. Bu durumda enstitünün belirlediği teslim tarihinden en az 45 gün önce tamamlanmış taslak metnin danışmana iletilmiş olması gerekmektedir.

S: Dönem projesi için savunmaya çıkacak mıyım?

C: Hayır.

S: Dönem projesinde istediğim konuyu çalışabilir miyim?

C: Hayır. Proje konuları danışmanınız ile birlikte karar verilmektedir.

3.5. Kullanılacak Kağıt ve Çoğaltma Biçimi

Projeler A4 standardında (21 x 29.7 cm, 80 g/m²) beyaz birinci hamur kağıdın bir yüzüne bilgisayar ortamında yazılmalı, çıktıları lazer ya da mürekkep püskürtmeli yazıcılardan alınmalı, özellikleri bozulmadan çoğaltılmalı ve kopyalar temiz ve okunaklı olmalıdır. Daktilo ile yazılmış tezler, elle ya da daktilo ile yapılan düzeltmeler, silintiler, kazıntılar ya da nokta vuruşlu yazıcı çıktıları kabul edilmez.

Projelerin içeriğindeki tablolar, şekiller ve formüller bilgisayar ortamında oluşturulmalıdır. Bilgisayar ortamında oluşturulması mümkün olmayan şekiller teknik resim ilkelerine göre çizilir, yazı ve simgeler şablonla yazılır. Bu tür şekillerde elle düzeltme yapılmaz. Tezde yer alan tüm tablo ve şekillere metin içinde gönderme yapılır.

3.6. Yazı Karakteri

Proje, 12 punto ya da yazı boyutunda Times New Roman ya da 11 yazı boyutunda Arial yazı karakteri ile yazılır. Harf büyüklüğü zorunlu durumlarda 1-2 yazı boyutu azaltılabilir, tablo ve şekillerde istenirse 8 yazı boyutuna kadar küçültülebilir. Metin dik ve normal harflerle yazılır, koyu (bold) harfler başlıklarda kullanılır. Noktalama imlerinden sonra bir karakter boşluk bırakılır.

3.7. Sayfa Düzeni

Projede, sayfanın sol kenarından 4 cm, diğer kenarlarından 2.5 cm boşluk bırakılmalıdır. Dipnotlar varsa, bu sınırlar içinde kalmalıdır. Birinci derece başlıklar, örneğin: İçindekiler, Kısaltmalar, Tablo, Şekil ve Simge Listeleri, Önsöz, Özetler, Bölümler, Kaynakça, Ekler v.b gibi, büyük harflerle koyu yazılır ve ilk sayfalarda sayfa üst kenarından 5 cm aşağıdan başlar. Proje metninde tireleme yapılmaz, sözcükler satır sonunda bölünmez, metin sol ve sağ sınırlara göre hizalanır.

3.8. Satır Aralıkları ve Boşluklar

Proje metni 1.5 satır aralığıyla sağ ve sol kenarlara yaslanarak yazılır. Kısaltmalar, tablo, şekil ve simge listeleri, metin içindeki tablo ve şekillerin ad ve açıklamaları, dipnotlar, önsöz, özetler, ekler, özgeçmiş tek aralıkla yazılır. Paragraflardan sonra bir satır boşluk bırakılır.

Birinci derece başlıklardan önce 71 punto, sonra 18 punto boşluk bırakılır. İkinci derece başlıklardan önce 18 punto, sonra 12 punto, üçüncü ve dördüncü derece başlıklardan önce ise 12 punto, sonra 6 punto boşluk bırakılır. Dördüncü dereceden daha alt derecede başlık kullanılmaz. Tüm başlıklar, metinde kullanılan ile aynı puntoda olmalıdır.

Alt başlıklar sayfanın son satırı olarak yazılamaz, en azından 2 satır daha sığdırılmıyorsa başlık da sonraki sayfada yer alır. Bir paragrafın ilk satırı sayfanın son satırı, paragrafın son satırı da sayfanın ilk satırı olarak yazılamaz.

3.9. Sayfa Numaralama

Dış ve iç kapak dışında tezin tüm sayfaları numaralanır. Projedeki Giriş Bölümü'ne kadar olan Önsöz, İçindekiler.. Bölümü birden başlayarak küçük Romen rakamları ile (i, ii,...), Giriş Bölümü'nden itibaren ise Latin rakamları ile (1, 2, ...), rakamlar sayfanın alt orta kısmına gelecek biçimde sayfa numaralandırması yapılır.

3.10. Kısaltmalar, Tablo, Şekil, Simge ve Denklemler

Tablolar ve şekiller sayfa düzeni ilkelerine uymak koşuluyla ile metinde ilk söz edildikleri yere elden geldiğince yakın yerleştirilmelidir. Birden fazla tablo veya şekil aynı sayfaya yerleştirilebilir, ancak iki sayfadan fazla sürekli tablo veya şekil verilemez. Çok sayıdaki tablo veya şekil gerektiğinde eklerde verilebilir. Tablo ve şekillere, ilk rakam bölüm numarası, (eklerde harf), ikinci rakam tablo veya şeklin bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere, ana bölümlerde “Tablo 1.2”, “Şekil 1.1”, eklerde “Tablo A.1”, “Şekil B.1” biçiminde sıra ile numara verilir. Her şeklin numarası ve açıklaması şeklin altına, her tablonun numarası ve açıklaması tablonun üstüne yazılır.

Tablo üst yazısı ile tablo arasındaki boşluk, tablo üstü yazı biçiminde yazıdan önce 12 punto, sonra 6 puntoyla ayarlanır. Tablo açıklamaları ile tablo hiçbir şekilde birbirinden ayrılmaz. Şekil ile şekil altı yazısı arası boşluk, şekil altı yazı biçiminde, yazıdan önce 6 punto, sonra 12 puntoyla ayarlanır. Şekil açıklamaları ve şekil hiçbir şekilde birbirinden ayrılmaz. Projede verilen grafik, resim ve notalar şekil kabul edilerek numaralandırılmalı ve açıklamaları yapılmalıdır. Denklemler de ise, denklemlerle metin arasında üstte 12 punto, altta 12 punto boşluk bırakılır. Denklemlere, ilgili bölüm içinde sıra ile numara verilir. Bu numaralar [(1.1), (1.2), ..., (2.1), (2.2), ...] , gerekiyorsa aynı denklemin alt ifadeleri (1.1a) , (1.1b) olarak satırın en sağına yazılır.

Bilgisayar ortamında oluşturulamayan şekiller teknik resim ilkelerine göre çizilir, yazı ve simgeler şablonla yazılır ve elle düzeltme yapılmaz.

3.11. Kapaklar ve Ciltleme

Karton cilt iç ve dış kapak EK 1 ve 2’de görüleceği gibi aşağıdaki kurallara uygun olarak hazırlanır. İç kapak sayfası, tezin karton cilt ön kapağına basılacak bilgileri içerir. Kapaktaki yazıların tümü 3.4 Sayfa Düzeni’nde açıklanan kenar boşlukları içinde kalan alanda, düşey orta eksene göre ortalanarak yazılır. Kapakta üst kenardan 3 cm aşağıya:

T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

yazısı yazılır. Tezin başlığı, üst kenardan 8 – 11 cm arasına, en fazla üç satıra sığacak şekilde yazılır. Harf büyüklüğü tezin adı uzunluğu ile orantılı olacak biçimde seçilir. Üst kenardan 15 cm aşağıya, “DÖNEM PROJESİ/BİTİRME PROJESİ” yazılır. Üst kenardan 16 cm aşağıya, varsa unvanıyla birlikte, yazarın adı ve soyadı; üst kenardan 17 cm aşağıya, Bölüm Numarası yazılır. Üst kenardan 20 cm aşağıya Anabilim Dalı: Psikoloji ve üst kenardan 21 cm aşağıya Programı: Klinik Psikoloji Tezsiz Yüksek Lisans Programı/Endüstri ve Örgüt Psikolojisi Yüksek Lisans Programı, ilgili enstitüdeki tam isimleriyle yazılır. Üst kenardan 23 cm aşağıya Proje Danışmanı :, unvanı ile birlikte adı soyadı, ve son olarak, üst kenardan 26 cm aşağıya ay ve yıl olarak projenin ilgili Enstitü’ye sunulduğu tarih yazılır.

4. KAYNAKLARIN GÖSTERİMİ

Her özgün bilimsel çalışma yoğun emek ürünüdür. Araştırdığı, yararlandığı kaynaklara göndermeler yaparken kendisi de başka araştırmalara ışık tutar. Çalışma sahibinin tüm kaynaklarını belirtmesi, herkesin, yaratıcısı olduğu bilim, yazın ve sanat ürünlerinden doğan manevi ve maddi çıkarlarının korunması hakkına sahip olduğunu anımsatan İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi Madde 27.2'ye, kısacası başkalarının olduğu kadar kendi emeğine de saygısının ahlaki zorunluluğudur. Kaynaklar çalışmada iki ayrı yerde, çalışmanın ana gövdesi içinde ve sonunda "Kaynakça" bölümünde gösterilir. Anılan tüm kaynaklar, ana gövdede hangi yöntemle gösterilmiş olursa olsun, çalışmanın sonunda Kaynakça Bölümü'nde de gösterilmelidir. Kaynakların gösterimi APA 7 Kurallarına göre düzenlenmelidir.

4.1 Kaynakların Metin İçinde Gösterimi

Yazar bilgisi parantez içinde veya dışında verilebilir:

- Parantez içindeki alıntılarda yazar adı ve yayın tarihi parantez içinde yer alır:

Çocukluk travmalarının duygu düzenleme süreçlerine olumsuz etkileri olabilir (Bromberg, 2015).

- Yazarın soyadı metinde geçer, tarih parantez içinde yazarın adından sonra eklenir. Yazarın adı, anlamlı olduğu herhangi bir yerde cümleye dahil edilebilir:

Bromberg (2015) yaptığı nitel çalışmalarda çocukluk çağı travmalarının üst biliş süreçleriyle ilişkisini bulmuştur.

- Metin içi alıntılarda yazarların soyadlarından sonra gelen "e", "a" takıları tarihe göre değil soyada göre eklenmelidir:

Yılmaz (2012)'a göre.....

- Yazar ve alıntı parantez içinde birlikte görüldüğünde, alıntıyı yazardan ayırmak için noktalı virgül kullanılır; parantez içinde parantez kullanmaz:

(ör. çocukluk travmalarının bağlanmayla ilişkisi; Bromberg, 2015)

- Yapılan alıntılarda sayfa veya paragraf numarası verilmesi şart olmamakla birlikte kitabın alıntıldığı sayfa sayıları cümlenin sonunda belirtilebilir:

Bromberg (2015) annesiyle güvensiz bağlanma ilişkisine sahip ergenlerle yaptığı araştırmalarda ayrılık kaygısının dürtüsellik ile ilişkili olduğunu bulmuştur (s. 76-78).

- Herhangi bir kaynaktan alınacak anlatların değiştirilmeden veya yorumlanmadan direkt alıntılanması durumunda alıntı çift tırnak içine alınır ve sayfa numarası parantez içinde cümle sonunda belirtilir:

Freud (1913), “Çocukların yalan söylemesi doğaldır, böylece erişkinlerin yalanlarını taklit ederler” demiştir (s. 183).

- 40 karakterden uzun alıntılar blok şeklinde alıntılanır ve tırnak işareti kullanılmaz:

Araştırmacılar, insanların iç seslerinin nasıl olduğunu incelediler:

İçsel motivasyon paradoksal bir fenomendir. Pek çok insanın günlük yaşamının merkezinde yer alan bir deneyimdir ve yine de onu bilimsel olarak incelemek için her türlü çabaya önemli zorluklar getirir. Yine de içsel konuşmanın öznel deneyimine ve bilişsel ve sinirsel temellerine ışık tutmak için çok çeşitli metodolojiler ve yaklaşımlar bir araya geldi. (Watsons ve William, 2015, s. 957)

- Bir alıntı birden fazla cümle için yapılabilir. Bu durumda ilk cümlenin bağlamı diğerlerini ve anlatının bütünlüğü okuyucuya iletildiğinde tekrar kaynak göstermeye gerek yoktur. Ancak alıntı yeni bir paragrafta devam ediyorsa kaynak tekrar belirtilmelidir:

Velez (2016) benlik saygısı ve iş yerinde tükenmişlik hisleri arasındaki ilişkiyi araştırdığı çalışmada sosyoekonomik düzeyi ortalamasının altındaki kadınlarla görüşmeler yapmıştır. Çalışmada iş yeri ayrımcılığının ve algılanan adaletin benlik saygısı ve tükenmişlik arasında aracı rolü olduğunu bulmuştur. Bunun yanında algılanan partner desteğinin benlik saygısı ve iş yerinde tükenmişlik arasında düzenleyici rolü olduğu, algılanan partner desteğinin tükenmişlik hisleri ve benlik saygısı arasındaki ilişkiyi zayıflattığı bulunmuştur.

- Alıntı birden fazla kaynak içeriyorsa, kaynak net olacak şekilde alıntı tekrarlanır. Alfabetik sıralamaya uygun şekilde referanslarda yer alan sırayla alıntılanır:

Oyun terapistleri duygusal tükenme ve başkalarıyla empati kurma becerisinin azalması (Elwood ve diğerleri, 2011; Fidley, 1996), kişisel ilişkilerde bozulma (Elwood ve diğerleri, 2011; Robinson-Keilig, 2014) dahil olmak üzere birçok ruhsal sağlık problemi yaşayabilir.

İkincil kaynaklar

Bilimsel çalışmalarda, *birincil kaynak* orijinal içeriğe; *ikincil kaynak* ise önce başka bir kaynak bildirilen içeriğe karşılık gelir.

- İkincil kaynaklar orijinal eserin baskısı tükendiğinde, mevcut olmadığında veya yalnızca anlamadığınız bir dilde mevcut olduğu gibi durumlarda kullanılır. İkincil kaynaklara belirtilen durumlardaki gibi yalnızca gerekli durumlarda başvurulur.

- Birincil kaynağın yılı ve yazarı biliniyorsa aşağıdaki gibi alıntılarır:

(Bryan, 1952, aktaran Duncan ve diğerleri, 2016)

- Birincil kaynağın yılı bilinmiyorsa, metin içi alıntıdan çıkarılır.

Freud'un günlüğü (aktaran James, 1926)

| YAZAR TÜRÜ | PARANTEZ İÇİNDE ALINTI | ANLATISAL ALINTI |
|---|---|--|
| Tek Yazarlı Çalışma | (Özyılmaz, 2009) | Özyılmaz (2009) |
| İki Yazarlı Çalışma | (Philips ve Malkin, 2002) | Philips ve Malkin (2020) |
| Üç veya Daha Fazla Yazarlı Çalışma | (Selin ve ark., 2020) | Selin ve ark. (2020) |
| Kısaltması Bulunan Grup • İlk Alıntı • Sonraki Alıntılar | (Türk Psikologlar Derneği [TPD], 2020) (TPD, 2020) | Türk Psikologlar Derneği (TPD, 2020) TPD (2020) |

- Bir yazarın aynı yılda birden çok yayınına atıf yapılıyorsa, farklı yayınları belirtmek için harflendirilir:

Sevin (2005 a,b)

- Bazen aynı yayın yılını paylaşan üç veya daha fazla sayıda yazara sahip çalışmaların metin içi kısaltmaları aynı olabilir. Bu durumda, kaynakları birbirinden ayırmaya yetecek kadar yazar sayısı metin içinde yazılmalıdır:

Kierkin, James, Bernstein, Harris ve Lieberman (2020)

Kierkin, James, Master ve Lieberman (2020)

- Bu kaynaklar alıntılanırken iki kaynağı da Kierkin ve diğerleri, 2020 şeklinde yazmak yerine, net olması için şu şekilde yazılmalıdır:

Kierkin, James, Bernstein ve ark.,(2020)

Kierkin, James, Master ve Lieberman (2020)

- Aynı soyadına sahip farklı yazarların kaynakları yer aldığıında, yıl farklı olsa bile metin içi alıntılarda ilk yazarın isminin baş harfleri de yazılır.

(S. Watson ve ark., 2019; T. Watson, 2004)

- Eğer aynı kaynağın yazarlarının soyadı aynıysa, isimlerinin ilk harflerinin yazılmasına gerek yoktur.

(Yavuz ve Yavuz, 2020)

- Aynı yazarın farklı tarihlerindeki yayınlarına aynı anda atıf yapılıyorsa, farklı yayın tarihleri virgülle ayrılır.

(Kaplan, 2001, 2006)

- Eğer bir konuya birden çok yazarlı atıf yapılıyorsa, aralarına noktalı virgöl konulmalıdır.

(Akün, 2003; Sevinç, 2006; Yalçın, 2009)

- Çok yazarlı yayınlar **kaynaklar listesinde** bütün yazarların adları ile yazılır. Kaynaklar listesinde "vd." ya da "ve ark." kullanılmaz.

4.2 Kaynakların Metin Sonunda Gösterimi ve Örnekler

Bilimsel çalışmada yararlanılan tüm kaynaklar çalışmanın sonunda Kaynakça Bölümü'nde yazar soyadına göre düzenlenmiş alfabetik sırayla ve 1.5 aralıklı olarak aşağıdaki örneklere uygun biçimde gösterilir. İlk satır soldan, ikinci ve daha sonraki satırlar beş boşluk içerden yazılmalıdır.

Tek Yazarlı: Author, A. A.

İki Yazarlı: Author, A. A., ve Author, B. B

İkiden Fazla Yazarlı: Author, A. A., Author, B. B., ve Author, C. C

21 ve Üstü Yazar Sayısı: Author, A. A., Author, B. B., Author, C. C., Author, D. D., Author, E. E., Author, F. F., Author, G. G., Author, H. H., Author, I. I., Author, J. J., Author, K. K., Author, L. L., Author, M. M., Author, N. N., Author, O. O., Author, P. P., Author, Q. Q., Author, R. R., Author, S. S., . . . Author, Z. Z

İki Soy İsimli Yazar: Santos-Garcia, S., ve Velasco-Rodriguez, M. L.

- Yazarın tercih etmiş olduğu büyük harf kullanımı değiştirilmez:

(hooks, b. , van der Waal, P. N.)

- Aynı yazarın birden fazla sayıda çalışması varsa yayın yılına göre sıralanır:

Hooper, L. (2008)

Hooper, L. (2009)

Hooper, L. (2011)

- Aynı yazarın birden fazla sayıda çalışması aynı yıl içinde yayımlandıysa yıl bilgisinin yanına a ve b eklenerek sıralanır.

Minuchin, S. (1974a)

Minuchin, S. (1974b)

- Aynı yazarın tek başına yaptığı çalışmalara ek olarak farklı yazarlarla yaptığı çalışmalar varsa, tek başına yaptığı çalışma önce yazılır.

Minuchin, S. (1968)

Minuchin, S. ve Fishman, H. C. (1981)

- Yazarı bilinmeyen çalışmalar Anonim olarak adlandırılabilir:

Anonim. (2005).....

Sürelî Yayınlarda Tek Yazarlı Makale

Yazarın soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Makalenin başlığı. *Sürelî Yayının Adı, Cilt*(Sürelî yayının sayısı), Sayfa aralığı. <http://doi.org/xx.xxxxxxxx>

Sümer, N. (2000). Yapısal eşitlik modelleri: Temel kavramlar ve örnek uygulamalar. *Türk Psikoloji Yazıları*, 6(3), 49- 74

Potts, G. F. (2011). Impact of reward and punishment motivation on behavior monitoring as indexed by the error-related negativity. *International Journal of Psychophysiology*, 81(3), 324-331. <http://doi.org/10.1016/j.ijpsycho.2011.07.020>

Sürelî Yayınlarda İki Yazarlı Makale

Birinci yazarın soyadı, Adının baş harfi. ve İkinci yazarın soyadı, Adının baş harfi. (Yıl).

Makalenin başlığı. *Sürelî Yayının Adı, Cilt*(Sürelî yayının sayısı), Sayfa aralığı.

<http://doi.org/xx.xxxxxxxx>

Bluck, S., ve Habermas, T. (2000). The Life Story Schema. *Motivation and Emotion*, 24(2), 121–147. <https://doi.org/10.1023/A:1005615331901>

Türkçe yazımlarda İngilizce eserlerde yer alan & yerine **ve kullanılır.

Sürelî Yayınlarda Üç-Yirmi Yazarlı Makale

Birinci yazarın soyadı, Adının baş harfi., İkinci yazarın soyadı, Adının baş harfi. ve Üçüncü yazarın soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). Makalenin başlığı. *Sürelî Yayının Adı, Cilt*(Sürelî yayının sayısı), Sayfa aralığı. <http://doi.org/xx.xxxxxxxx>

Castro, D. M., Jones, R. A., ve Mirsalimi, H. (2004). Parentification and the impostor phenomenon: An empirical investigation. *American Journal of Family Therapy*, 32(3), 205–216. <https://doi.org/10.1080/01926180490425676>

Sürelî Yayınlarda 21 ve Daha Fazla Yazarlı Makale

Sırasıyla ilk 19 Yazarın Soyadı, Adının baş harfi., . . . Son yazarın soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). Makalenin başlığı. *Sürelî Yayının Adı, Cilt*(Sürelî yayının sayısı), Sayfa aralığı. <http://doi.org/xx.xxxxxxxx>

Kalnay, E., Kanamitsu, M., Kistler, R., Collins, W., Deaven, D., Gandin, L., Iredell, M., Saha, S., White, G., Woollen, J., Zhu, Y., Chelliah, M., Ebisuzaki, W., Higgins, W., Janowiak, J., Mo, K. C., Ropelewski, C., Wang, J., Leetmaa, A., . . . Joseph, D. (1996). The NCEP/NCAR 40-year reanalysis project. *Bulletin of the American Meteorological Society*, 77(3), 437–471. <http://doi.org/fg6rf9>

Popüler Dergi veya Gazete Makalesi

Yazarın soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl, Gün, Ay). Makalenin başlığı. *Derginin Adı, Cilt*(Derginin sayısı), Sayfa aralığı. <http://doi.org/xx.xxxxxxxx>

Carey, B. (2019, 22 Mart). Can we get better at forgetting? *The New York Times*. <https://www.nytimes.com/2019/03/22/health/memory-forgetting-psychology.html>

Schaefer, N. K., ve Shapiro, B. (2019, 6 Eylül). New middle chapter in the story of human evolution. *Science*, 365(6457), 981–982. <https://doi.org/10.1126/science.aay3550>

Tek Yazarlı Kitap

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). *Kitabın adı* (Baskı Sayısı). Yayınevi.

Kağıtçıbaşı, Ç. (2019). *Benlik, aile ve insan gelişimi: Kültürel psikolojide kuram ve uygulamalar*. Koç Üniversitesi Yayınları.

Bartlett, F.C. (1932). *Remembering*. Cambridge University Press.

İki Yazarlı Kitap

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. ve Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl).
Kitabın adı (Baskı Sayısı). Yayınevi.

Kağıtçıbaşı, Ç. ve Cemalcılar, Z. (2016). *Dünden bugüne insan ve insanlar: Sosyal psikolojiye giriş*. Evrim Yayınevi.

Stuss, D. T. ve Benson, F. (1986). *The frontal lobes*. Raven Press.

Kitap Bölümü

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. ve Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Kitap bölümünün adı. *Kitabın adı* (Baskı sayısı, Sayfa aralığı) içinde. Yayınevi.

Fişek, G.O. (2018). Gelenekten değişime. *İlişki içinde "ben": Kültür, aile bireyselleşme ve psikanalitik arayışlar* (1. Baskı, s. 27-42) içinde. İstanbul Bilgi Üniversitesi Yayınları.

Editörlü Kitap

Editörün soyadı, editörün adının baş harfi. (Ed.). (Yıl). *Kitabın adı* (Baskı sayısı). Yayınevi.

Aydemir, Ö. ve Köroğlu, E. (Ed.). (2009). *Psikiyatride kullanılan klinik ölçekler* (4. Baskı). HYB Basım Yayın.

Editörlü Kitapta Bölüm

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Kitap bölümünün adı. Editörün adının baş harfi.

Editörün soyadı (Ed.), *Kitabın adı* (Baskı sayısı, Sayfa aralığı) içinde. Yayınevi.

Altınay, D. (2021). Bir klinik uygulama yöntemi olarak psikodrama grup psikoterapisi. N.

Zabcı, ve E. Erol (Ed.), *Yetişkin Psikoterapileri: Temel Yaklaşımlar ve Teknikler* (1.

Baskı, s. 371-409) içinde. İdeal Kültür Yayıncılık

Çeviri Kitap

Orijinal kitabın yazarının soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). *Kitabın adı* (Baskı sayısı). (Çevirmenin adının baş harfi. Çevirmenin soyadı, Çev.). Yayınevi. (Orijinal eserin yayın tarihi)
Winnicott. D.W. (1998). *Oyun ve gerçeklik* (T. Birkan Çev.). Metis Yayınları (Orijinal eserin basım tarihi 1971).

**Türkçe yazılan projelerde "Translator/Çevirmen" in kısaltması için Çev. Kullanılır.*

Editörlü Çeviri Kitapta Bölüm Örneği

Orijinal kitabın bölüm yazarının soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). Kitap bölümünün adı. Editörün adının baş harfi. Soyadı (Ed.). ve Çevirenin adının ilk harfi. Soyadı (Çev.). *Kitabın adı* (Baskı sayısı, Sayfa aralığı) içinde. Yayınevi. (Orijinal eserin yayın tarihi 2008).

García, M.E., Plevin, M. ve Macagno, P. (2019). Yaratıcı hareketle karşılaşma. Z. Çatay (Çev. Ed.) ve E. Salman (Çev). *Yaratıcı hareket ve dans: García-Plevin Yöntemi*. (1. baskı, s. 89-94) içinde. İstanbul Bilgi Üniversitesi Yayınları. (Orijinal eserin yayın tarihi 2011).

Sözlük ve Ansiklopedi

Yazarın soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). *Kitabın adı* (Baskı sayısı). Yayınevi.

Budak, S. (2019). *Psikoloji sözlüğü*. Bilim ve Sanat Yayınları.

VandenBos, G. R. (Ed.). (2013). *APA dictionary of clinical psychology*. American Psychological Association.

Resmi Yayınlar

Resmi Yayını Basan Kurumun Adı. (Yıl). Raporun adı (Yayın no.). Yayınevi.

Türkiye İstatistik Kurumu. (2020) Toplumsal Cinsiyet İstatistikleri 2018. (Yayın No. 4556).
<https://www.tuik.gov.tr/media/announcements/toplumsal-cinsiyet-istatistikleri.pdf>

Etik Kodlar

Grup adı. (Yıl). Etik kod adı. İnternet adresi.

Türk Psikologlar Derneği. (2004). Türk psikologlar derneği etik yönetmeliği.
<https://www.psikolog.org.tr/tr/files/folder/etikyonetmeliği-x389.pdf>

Bilimsel Toplantı ve Sempozyum Sözlü ve Poster Sunumları

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl, Gün, Ay). *Sözlü sunumun adı veya Poster Sunumunun adı* [Sözlü Sunum veya Poster Sunumu]. Bilimsel Toplantının Adı, Toplantının gerçekleştiği şehir, Ülke.

Büyükkayhan, D., ve Özden Yıldırım, M.S. (2021). *The relationship of social media addiction and family climate of students of the pharmacy faculty in the shade of the COVID-19 pandemic*. 12th World Conference on Psychology, Counseling and Guidance (WCPCG 2021)

Tezler

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). *Tezin başlığı* [Yayımlanmamış yüksek lisans tezi / Yayımlanmamış doktora tezi]. Üniversitenin adı.

Selçuk, C. (2016). *Duygu düzenleme güçlüklerinin somatizasyon ve sınır durum kişilik özellikleri ilişkisinde aracı rolü* [Yayımlanmamış yüksek lisans tezi]. İstanbul Kültür Üniversitesi.

Yayımlanmamış Çalışmalar

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). *Makalenin başlığı* [metnin durumu]. Çalışmanın üretildiği bölüm adı, Üniversite adı.

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Baskıda). *Makalenin başlığı*. *Yayımlanacak derginin adı*.

Sevin, Ö. (2023). *False memory and attentional bias*. [Yayın başvurusu yapılmış makale]. Psikoloji Bölümü, İstanbul Kültür Üniversitesi

*Hazırlık aşamasındaki makale: Manuscript in preparation

*Yayın başvurusu yapılmış makale: Manuscript submitted for publication

*Baskıda: In press

Test/Ölçek Kullanım Kılavuzu

Yazarın soyadı, Yazarın adının baş harfi. (Yıl). Kullanım kılavuzunun adı. Yayınevi/internet sitesi

Young, J. ve Beck, A. T. (1980). Cognitive therapy scale: Rating manual.

[https://centralizedtraining.com/resources/Cognitive%20Behavioral%20Treatment%20\(CBT\)/CTRS%20manual.pdf](https://centralizedtraining.com/resources/Cognitive%20Behavioral%20Treatment%20(CBT)/CTRS%20manual.pdf)

Dergi veya Gazete Makalesi

Carey, B. (2019, Mart 22). Can we get better at forgetting? *The New York Times*.

<https://www.nytimes.com/2019/03/22/health/memory-forgetting-psychology.html>

Schaefer, N. K., ve Shapiro, B. (2019, September 6). New middle chapter in the story of human evolution. *Science*, 365(6457), 981–982.

<https://doi.org/10.1126/science.aay3550>

Medya Kaynakları (Film, video, podcast..)

Yazar/Yapımcı/Sanatçı Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). Konuşma/şarkı/bölüm adı [Sesli veya Video]. İnternet adresi.

Brown, B. (2011, Temmuz). *Kırılganlığın gücü*. [Video]. TED Konferansları.

https://www.ted.com/talks/brene_brown_the_power_of_vulnerability

TED. (2011, Ocak). *Kırılganlığın gücü* | Brene Brown [Video]. YouTube.

<https://www.youtube.com/watch?v=iCvmsMzIF7o>

Bergman, I. (Yönetmen) (2018). *Güz sonatı* [Autumn sonata] [Film]. New World Pictures.

İnternet Sayfası Kaynakları

Yazar Soyadı, Adının baş harfi veya Grup adı. (Yıl). Çalışmanın başlığı. İnternet sitesinin adı. URL adresinden tarihinde alınmıştır.

Türk Psikologlar Derneği. (2018, 15 Nisan). Etik Yönetmeliği.

<https://psikolog.org.tr/belgeler/etik-yonetmeliği-qbf8w.pdf> adresinden 10 Mayıs 2023 tarihinde alınmıştır.

5. Ekler

Çalışmanın bu bölümünde ana metinde anılan ekler sırayla verilir.

Ek.1: Dış Kapak Örneği

T.C
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

.....PROJE ADI.....

DÖNEM PROJESİ
..İsim SOYAD..
..10101010101 (Öğrenci Numarası)...

Anabilim Dalı: Psikoloji
Programı: Klinik Psikoloji Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Proje Danışmanı: Prof/Doç. Dr/ Dr. Öğr. Üyesi ...

MART 2024

Ek 2: İç Kapak Örneği

T.C
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

.....PROJE ADI.....

DÖNEM PROJESİ
..İsim SOYAD..
..10101010101 (Öğrenci Numarası)...

Anabilim Dalı: Psikoloji
Programı: Klinik Psikoloji Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Proje Danışmanı: Prof/Doç. Dr/ Dr. Öğr. Üyesi ...

MART 2024

Ek 3: Özet Örneği

ÖZET

TEZ BAŞLIğI

Bu çalışmanın konusu üniversite düzeyinde İngilizce hazırlık sınıflarında verilen “okuma” derslerine özgü sorunlar ve eleştirel okumanın temel alanlarıdır. Hedef, eleştirel okumanın hangi yönlerinin benimsenmesi gerektiğini araştırmaktır.

Araştırma, eleştirel dil yaklaşımını temel alarak eleştirel okuma becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Metodolojik sorunları irdelemek ve olası çözümleri önermek için Lewin’in iki ana bölümlü bir döngüden oluşan araştırma modeli uygulanarak bir İngilizce hazırlık sınıfıyla vaka çalışması yapılmıştır. Bu süreçte sorun tanımlanmış ve çözüme yönelik ders-içi çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Çalışma İngilizce öğretiminde eleştirel okuma ve düşünmeyi kapsayan bir okuma dersini tasarlamak için tek ve kesin bir yöntemin olmadığını göstermiştir. Eleştirel okuma alıştırmaları amaç değil araç olduğundan önemli olan öğrencilerin eleştirel okuma alışkanlığını ne ölçüde edinebildikleridir.

Anahtar Sözcükler: Eleştirel Okuma, Eleştirel Düşünce, Eleştirel Pedagoji, Eleştirel Dil Duyarlılığı, Bilişsel Yaklaşım, Ödev Odaklı Öğretim Yaklaşımı.

Ek 4: Özet Örneği İngilizce

ABSTRACT

İNGİLİZCE TEZ BAŞLIğI

This study deals with the basic elements of critical reading in the EFL context and specific problems of tertiary level preparatory EFL reading classes. It sets out to explore what aspects of critical reading should be adopted.

The research adopts the critical language awareness approach to develop critical reading skills in EFL learners. A case study based on Lewin's model of action-research which involves a cyclic sequence with two major parts was conducted with a class of EFL students to explore the methodological issues and suggest possible solutions. During the process, the problem was diagnosed and in order to solve it a classroom application was carried out.

The study has revealed that there is no explicit formula offering a practical way of designing an EFL reading course which incorporates critical thinking and reading. Since critical reading tasks are only means to an end, not an end in itself, what matters in the end is the extent to which the students can acquire the habit of critical reading.

Keywords: Critical Reading, Critical Thinking, Critical Pedagogy, Critical Language Awareness, Critical Literacy, Cognitive Approaches, Task-Based Approach

Ek 5: İçindekiler rneği

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|------|
| ÖNSÖZ..... | i |
| İÇİNDEKİLER..... | ii |
| KISALTMALAR | iii |
| TABLO LİSTESİ..... | vi |
| TÜRKÇE ÖZET..... | vii |
| ABSTRACT..... | viii |
| GİRİŞ..... | 1 |
| 1. OCUĞA YÖNELİK KÖTÜ MUAMELE..... | 2 |
| 1.1.ocukluk ağı İstismarları | 2 |
| 1.1.1. Fiziksel İstismar | 4 |
| 1.1.2. Cinsel İstismar | 6 |
| 1.1.3. Psikolojik/Duygusal İstismar..... | 8 |
| 1.2. Çocukluk ağı İhmalleri..... | 10 |
| 1.2.1. Fiziksel İhmal..... | 12 |
| 1.2.2. Duygusal İhmal..... | 14 |
| 2. BAĞLANMA KURAMI | 16 |
| 2.1 Bağlanma Kuramı Tarihçesi..... | 18 |
| 2.2 İçsel alışan Modeller | 21 |
| 2.3 Yetişkin Bağlanma Boyutları..... | 23 |
| 3. KÖTÜ MUAMELEYE MARUZ KALMA VE BAĞLANMA KURAMI..... | 24 |
| 4. SONUÇLAR..... | 25 |
| 5. TARTIşMA VE ÖNERİLER..... | 26 |
| KAYNAKÇA | 27 |
| EKLER..... | 29 |

Ek 6: Kısaltmalar Örneği

KISALTMALAR

| | |
|------|---|
| OKB | : Obsesif Kompulsif Bozukluk |
| DEHB | : Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu |
| DB | : Dağınık Bağlanma |

Ek 7: Tablo Listesi

TABLO LİSTESİ

| | | |
|------------|---|----|
| Tablo 1.1. | Demografik bilgiler | 2 |
| Tablo 1.2. | Değişken Grafikleri | 14 |
| Tablo 1.3. | Korelasyon Tablosu | 16 |
| Tablo 1.4. | İç Tutarlılık Katsayıları Tablosu | 18 |

Ek 8: Şekil Listesi Sayfası Örneği

ŞEKİL LİSTESİ

| | | |
|------------|--|----|
| Şekil 1.1. | Bağlanma Çeşitleri | 5 |
| Şekil 1.2. | Bronfenbrenner'in Ekolojik Sistemler Kuramı..... | 7 |
| Şekil 1.3. | Aracı Etkisi Modeli | 10 |
| Şekil 1.4. | Düzenleyici Etki Modeli..... | 11 |

Ek 9. Simge Listesi Sayfası Örneği

SİMGE LİSTESİ

| | |
|-----------------------------------|--|
| A, B, C, C ₁ ,... | : İntegrasyon sabitleri |
| D | : Plak eğilme rijitliği |
| E _c , E _s | : Beton ve donatının elastisite modülleri |
| F _s , F _s ' | : Üst ve alt yüzeylerde birim genişliğe düşen donatı alanı |
| H | : Plak kalınlığı |
| I _c , I _s | : Beton ve donatının atalet momentleri |
| k K | : Zemin yatak katsayısı |
| θ, K _r | : Dairesel ve radyal eğrilikler |
| k , k _θ | : Boyutsuz dairesel ve radyal eğrilikler |
| L | : Plakta karakteristik uzunluk |
| M _r , M _θ | : Radyal ve dairesel momentler |
| M _o , M _o ' | : Plagın pozitif ve negatif limit momentleri |
| λ | : Limit momentler oranı |
| P | : Plagı etkileyen düzgün yayılı yük |
| p | : Tekil yük |
| Q _o | : Zemin akma gerilmesi |
| QT | : Plagı etkileyen bileşke yayılı yük |

Ek. 10. Giriş Bölümü

GİRİŞ

1.1. Bağlanma Teorisi

1.1.1. Güvenli Bağlanma

1.1.2. Güvensiz Bağlanma

1.2. Obsesif Kompulsif Bozukluk

1.2.1. OKB'nin Risk Faktörleri

1.2.2. OKB Tedavisi

Ek. 11. Kaynakça

KAYNAKÇA

Carey, B. (2019, Mart 22). Can we get better at forgetting? *The New York Times*.

<https://www.nytimes.com/2019/03/22/health/memory-forgetting-psychology.html>

Gökdağ, C. (2014). *Otomatik düşünceler, fonksiyonel olmayan tutumlar ve mizaç ve karakter arasındaki ilişkiler* [Yayımlanmamış yüksek lisans tezi]. Ege Üniversitesi.

Watkins, S. (2011). *The neural basis of attention and perception in the human brain* [Doctoral dissertation, University College London]. UCL Discovery.

https://discovery.ucl.ac.uk/id/eprint/1323001/1/1_323001.pdf

.....